

科目等履修生出願要項（令和5年度前期）

I. 出願資格

次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 高等学校（中等教育学校を含む。）を卒業した者
- (2) 本学部において、前号と同等以上の学力を有すると認められた者

II. 出願書類提出までの手続き

1. 出願に必要な所定の書類を理学系事務課学生係で受け取ります。
2. 科目等履修生志願書に必要事項を記入し、履修科目の担当教員から承認印を得ます。
 ※履修対象となる科目は、理学部開設の専門教育科目です。
 ※必ず当該授業担当教員の承認印を得てください。
 志願書提出時に担当教員の出張、休暇、研究室不在のいずれかを確認できた場合に限り、承認印なしでも志願書を受理しますが、担当教員が履修を承認しなかった場合、当該科目の履修は認められません（その場合は可否の通知前にお知らせします）。
3. 出願期間に検定料（9,800円）を支払います。
 ※検定料は振込用紙での納入になります。所定用紙により、郵便局の窓口で検定料9,800円を払い込み、「郵便振替払込受付証明書（お客様用）」の受付局日付印欄の押印を確認のうえ、出願書類と一緒に提出してください。

※出願書類は理学部学生係の窓口で直接取りにきていただくか、郵送での配付となります。郵送での配付を希望される場合は、封筒に朱書きで「科目等履修生関係書類請求」と記入の上、角形2号の返信用封筒（210円分の切手を貼付、住所・宛名を記入）を同封してください。

III. 出願期間

令和5年2月20日（月）～令和5年2月28日（火）の午前9時から午後4時まで（土日・祝日を除きます。

2/24（金）は入試準備等のため窓口は閉まっており受付できませんので、ご注意願います。）

※郵送の場合は、2月28日午後4時を必着とします。

IV. 出願書類

1. 科目等履修生志願書
 2. 履歴書
 3. 卒業（見込）証明書（最終学歴校）
 4. 成績証明書（最終学歴校）
 5. 顔写真（縦3cm、横2.4cm） ※写真の裏に氏名を記入
 6. 郵便振替払込受付証明書（お客様さま用） ※検定料（9,800円）用
 7. 科目等履修許可書 ※有職者のみ
- } ※卒業証明書・成績証明書記載の氏名が現在と異なる場合は戸籍抄本を添付（発行後6カ月以内のもの）

V. 可否の通知（登録手続き）

■令和5年3月13日（月）

※理学部掲示板にて発表します。電話での通知を希望する場合は、事前に学生係までお知らせください。

※令和5年3月17日（金）までに登録料を郵便局で支払い、郵便振替払込証明書（お客様さま用）を学生係へ提出してください。郵送の場合は、3月17日午後4時を必着とします。複数の学部に登録する場合はどこか1学部へのみ提出してください。理学部以外の学部で提出した場合は、期日内にその旨お知らせください。

※期日内に登録料を納入しない場合、登録辞退者として取り扱います。

VI. 学費

■登録料 28,200円（予定）

■授業料 14,800円（予定）※1単位分

※授業料は振込依頼書での納入となります。詳細は後日お知らせいたします。

VII. 前期授業期間

令和5年4月10日（金）～令和5年7月31日（月）

※試験期間：令和5年8月1日（火）～令和5年8月7日（月）

VIII. 受付窓口

〒890-0065 鹿児島市郡元一丁目21-35

鹿児島大学理工学研究科等理学系事務課学生係（電話 099-285-8025 FAX 099-285-8029）

※本学大学院学生については、所属する研究科へ申し込むこと。

※申込時4年生で来年度に院1年生に進級する学生も、所属する研究科へ申し込むこと。